

Organizacja punktu szczepień

LOKAL- CHECKLISTA

☐ ☐ ☐	WYBÓR MIEJSCA - w izbie ekspedycyjnej wyznaczyć część oddzieloną od pozostałej części izby ekspedycyjnej ściankami działowymi - w pomieszczeniu administracyjno-szkoleniowym należy zachować rozdział czasowy poszczególnych funkcji pełnionych przez to pomieszczenie (należy wprowadzić pisemną procedurę określającą sposób korzystania z pomieszczenia) - w osobnym pomieszczeniu (pokój opieki farmaceutycznej) przy wydzieleniu nowego pomieszczenia właściciel apteki zobowiązany jest do dostarczenia do Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego wniosku zawierającego nowy projekt techniczny apteki, z uwzględnieniem zmiany, decyzją Sanepidu, opinią spec. ds. ppoż i innymi wymaganymi dokumentami w zależności od konkretnego województwa
☐	METRAŻ przepisy nie wskazują konkretnej wymaganej powierzchni wydzielonego pomieszczenia, przestrzeń ma być wystarczająca do bezpiecznego i intymnego wykonania szczepienia, farmaceuta powinien mieć zapewniony swobodny dostęp do pacjenta i wyposażenia znajdującego się w punkcie szczepień, oraz mieć możliwość udzielenia pomocy w razie NOP (przestrzeń powinna pozwalać na ułożenie pacjenta w pozycji leżącej)
☐	MEDIA bezwzględnie wymagany jest dostęp do ciepłej i zimnej wody, w przypadku braku możliwości instalacji dostęp może być zapewniony poprzez umywalkę mobilną oświetlenie pomieszczenia i zasilanie ewentualnego sprzętu elektrycznego (lodówka na szczepionki, lodówka na odpady medyczne, komputer)
☐	WENTYLACJA zapewnienie sprawnej możliwości wymiany powietrza
☐	WYKOŃCZENIE POMIESZCZENIA gładkie, łatwe w utrzymaniu czystości, nienasiąkliwe powierzchnie robocze, blaty, podłoga
☐	REJESTRATOR TEMPERATURY W POMIESZCZENIU ORAZ W LODÓWKACH (DO PRZECHOWYWANIA SZCZEPIONEK ORAZ ODPADÓW MEDYCZNYCH) umożliwiający odczyt wartości minimalnych i maksymalnych pomiędzy pomiarami, posiadający świadectwo wzorowania
☐	SZAFKA DO PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ zamykana na klucz
☐	POCZEKALNIA, MIEJSCE NA POZOSTAWIENIE ODZIEŻY WIERZCHNIEJ